



Analiza surselor de finanțare pe domeniul Bioeconomie

Seminar de informare

„Exelență, performanță și competitivitate în activități CDI la Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, EXPERT", Cod proiect 14PFE/17.10.2018, Programul 1 – Dezvoltarea sistemului național de cercetare-dezvoltare; Subprogram 1. 2 – Performanță instituțională – Proiecte de finanțare a excelenței în CDI

Scop

Activitatea de informare are scopul identificării și comunicării principalelor surse de finanțare, interne și externe, pe domeniul Bioeconomie, din perspectiva creșterii gradului de aplicare pentru proiecte în cadrul Universității Dunărea de Jos din Galați.

Surse

<https://uefiscdi.gov.ro/>

<http://susfood-db-era.net/main/node/29334>





P1 - Dezvoltarea sistemului național de cercetare-dezvoltare

Obiective subprogram:

dezvoltarea resurselor umane, a infrastructurii și a instituțiilor de profil;

creșterea eficienței utilizării resurselor în organizațiile publice, prin dezvoltarea mecanismelor de monitorizare și evaluare a calității și relevanței activităților CDI;

modernizarea administrației publice din sectorul cercetării.

creșterea atractivității sistemului și deschiderea organizațiilor de cercetare către comunitatea internațională;



Subprograme finanțare 2019

SUBPROGRAMUL 1.1

Resurse umane - Obiective

creșterea numărului de cercetători și formarea unor generații deschise către mediul științific european și internațional, în conformitate cu obiectivele Spațiului European de Cercetare;

creșterea atractivității carierei de cercetare prin crearea unui cadru instituțional similar cu cel al organizațiilor de cercetare din țările dezvoltate (promovare în carieră pe baze etice și de performanță);

îmbunătățirea performanțelor grupurilor de cercetători;

crearea și operarea Registrului național al cercetătorilor.



Instrumente de finanțare

PROIECTE DE CERCETARE POSTDOCTORALĂ (PD)

Obiective

crearea pentru tinerii cercetători a unei șanse suplimentare de obținere a unei poziții profesionale stabile în unități cu profil de cercetare din țară;

asigurarea suportului financiar și logistic necesar tinerilor, doctori în științe, pentru efectuarea în țară de activități de cercetare;

creșterea vizibilității cercetării românești în plan internațional, prin creșterea calității și mai buna valorificare a rezultatelor cercetării;

creșterea numărului de cercetători cu normă întreagă finanțați prin proiecte de cercetare și angajați în unități de cercetare din România.

Cerințe (rezumat):

- I. Propunerea de proiect este dezvoltată de un cercetător, numit director de proiect, supervizat de către un mentor;
- II. Directorul de proiect este doctor în științe, având primul titlu de doctor (Ordin de Ministru) obținut în urmă cu cel mult 4 ani, față de momentul depunerii propunerii de proiect.
- III. Perioada concediului creștere copil nu se ia în considerare. În cazul în care titlul de doctor nu a fost acordat prin Ordin de Ministru, se ia în considerare data indicată pe diplomă.
- IV. Pot depune propuneri de proiecte și persoanele care și-au susținut cu succes teza de doctorat, urmând ca obținerea diplomei să fie făcută până cel târziu la data semnării contractului de finanțare;
- V. Directorul de proiect are, la momentul depunerii propunerii de proiect, vârsta mai mică sau egală cu 40 ani (nu a împlinit vârsta de 41 ani);
- VI. Există acordul de a mentora directorul de proiect din partea unui conducător de doctorat sau a unui cercetător cu atestat de abilitare.



Buget: 250 000 lei/24 luni Durata proiectului este min. 12 luni - max. 24 luni.

Cheltuieli eligibile:

- ❑ **cheltuieli cu personalul** - numai pentru directorul de proiect și mentor; aceste cheltuieli includ contribuțiile legale aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora. Salarizarea mentorului este opțională.
- ❑ **cheltuieli de logistică** necesare pentru derularea proiectului, inclusiv echipamente, consumabile de laborator, cheltuieli materiale, cheltuieli pentru diseminare, informare documentare, acces la infrastructura de cercetare a terților etc.;
- ❑ **cheltuieli de deplasare** aferente deplasărilor în țară sau în străinătate ale directorului de proiect, pentru stagii de documentare sau cercetare, participări la manifestări științifice de prestigiu din domeniul proiectului;
- ❑ **cheltuieli indirecte (regie)** - se calculează ca procent (max. 20%) din cheltuielile directe: cheltuielile cu personalul, cheltuieli de logistică (exceptând valoarea cheltuielilor pentru echipamente CD) și cheltuieli de deplasare.





Declarații

Anexa 6 - Declarație privind nefinanțarea din alte surse, certificării legalității și a corectitudinii informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și informațiilor completate în platforma de depunere

Anexa 7 - Declarație pe propria răspundere a instituției gazdă prin care se certifică acceptarea implementării proiectului în instituție

Anexa 8 - Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare

Acordul mentorului de a mentora directorul de proiect (nu este un formular cu format impus)



Fișa de evaluare

The Project leader and the Mentor (50%)

1.1 The Project leader (40%) Please evaluate the quality of the Project leader's research results, as they are revealed by the publications and patents list. The evaluation will look in particular to the articles in which the Project leader is the main author. Please comment the Project leader's originality of the results, and their impact on the state of the art of the results in the field, as well as their relevancy for this project.

1.2 The Mentor (10%) Please evaluate the capacity of the mentor to manage autonomously scientific activities as researcher and/or research group leader, and also hers/his visibility and prestige within the group she/he belongs at international level. Please comment the performance in publications of the mentor (as main author), hers/his leadership, the capacity to raise funds, his/hers scientific visibility. Please consider only the results relevant for this project proposal.



Fișa de evaluare

The project proposal (50%)

2.1. General



- The significance and the degree of difficulty of the issue addressed;
- The originality of the proposed solution according to the objectives;
- The potential to move forward the knowledge in the field and to influence the direction of thinking and activity.

2.2. Method and the work plan



- Concrete approach to reach the solution provided;
How well are chosen the methods, the tools for planning and investigation, and the efficiency of the work plan related to the time and the resources proposed;
- Potential issues have been treated properly? There have been mentioned alternative approaches?
There have been mentioned deliverables and what importance has been given to publication of the results in prestigious international journals?



Fișa de evaluare

2.3. Budget

Please evaluate the adequacy of the budget proposal and suggest possible rectifications. Please comment the correspondence between the work plan and the proposed budget, and also the adequacy of the mobilities (conferences, working visits) and the infrastructure procurements included into the budget.



Fișa de evaluare

The rating scale:

0	ABSENT	The project proposal does not address the analyzed criterion or it cannot be assessed due to the lack or incomplete information.
1	POOR	The proposal does not meet the criterion properly or there are serious inherent deficiencies.
2	SATISFYING	The project proposal broadly addresses the criterion, but there are significant deficiencies.
3	GOOD	The project proposal addresses the criterion well but improvements are needed.
4	VERY GOOD	The project proposal addresses the criterion very well, although certain improvements are still possible.
5	EXCELLENT	The project proposal successfully addresses all the relevant aspects of the criterion, there may be minor shortcomings.

The final score will be calculated as a sum of the scores for each of the two criteria multiplied by the corresponding percentage and multiplied by 20 (maximum final score 100).



Standarde minimale pentru directorul de proiect

Pentru domeniile principale D1 – D12 – **MIN. O PUBLICAȚIE**, in extenso, în domeniul propunerii de proiect, **apărută în reviste situate în top 50%, ZONA ROȘIE ȘI GALBENĂ.**

Clasamentul revistelor este realizat în funcție de valorile nenule ale factorului de impact sau scorului de influență (AIS), calculate de Clarivate Analytics și publicate în Journal Citation Reports, ediția iunie 2019.

Se ia în calcul încadrarea cea mai favorabilă pentru directorul de proiect. Lista revistelor încadrate pe subdomenii, ordonate descrescător în funcție de factorul nenul de impact (IF):

<https://www.uefiscdi.ro/resource-822257>

Lista revistelor încadrate pe subdomenii, ordonate descrescător în funcție de scorul de influență (AIS):

<https://www.uefiscdi.ro/resource-822254>



Instrumente de finanțare

Proiecte de cercetare pentru stimularea tinerelor echipe independente (TE)

Obiective

creșterea capacității tinerilor cercetători de a pune în practică programul propriu de cercetare;

dezvoltarea abilităților tinerilor cercetători de a conduce echipe și de a administra proiecte de cercetare;

creșterea numărului de cercetători cu rezultate vizibile internațional;

creșterea capacității tinerilor cercetători de a participa cu succes la programe de cercetare, dezvoltare și inovare, cu finanțare internațională.



Criteria de eligibilitate

- Directorul de proiect este doctor în științe, având primul titlu de doctor (Ordin de Ministru) obținut în urmă cu cel puțin 4 ani, dar nu mai mult de 10 ani, față de momentul depunerii propunerii de proiect. Perioada concediului de creștere copil nu se ia în considerare. În cazul în care titlul de doctor nu a fost acordat prin Ordin de Ministru, se ia în considerare data indicată pe diplomă;
- Directorul de proiect are, la momentul depunerii propunerii de proiect, vârsta mai mică sau egală de 40 ani (nu a împlinit vârsta de 41 ani);

Durata proiectului este de min. 18 luni – max. 24 luni.

Finanțarea maximă acordată pentru un proiect cu durata maximă de 24 luni este de 450.000 lei.

Cheltuieli eligibile

- ❑ **cheltuieli cu personalul** (cercetători, postdoctoranzi, doctoranzi, masteranzi angajați pe perioada derulării proiectului de cercetare, conform legislației în vigoare); aceste cheltuieli includ contribuțiile legale aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora;
- ❑ **cheltuieli de logistică** necesare pentru derularea proiectului, inclusiv echipamente, consumabile de laborator, cheltuieli materiale, cheltuieli pentru diseminare, informare-documentare, acces la infrastructura de cercetare a terților etc.;
- ❑ **cheltuieli de deplasare** aferente deplasărilor în țară sau în străinătate ale membrilor echipei de cercetare, pentru stagii de documentare sau cercetare, participări la manifestări științifice de prestigiu din domeniul proiectului; se pot finanța și cheltuieli de deplasare ale unor colaboratori din țară sau din străinătate sau ale unor participanți la manifestările științifice organizate în cadrul proiectului, cu respectarea prevederilor legale;
- ❑ **cheltuieli indirecte (regie)** - se calculează ca procent (max.20%) din cheltuielile directe: cheltuieli cu personalul, cheltuieli de logistică (exceptând valoarea cheltuielilor pentru echipamente CD) și cheltuieli de deplasare. Se recomandă ca la nivelul instituției gazdă, regia să fie utilizată și pentru plata de personal auxiliar (tehnicieni, studenți etc) implicat în implementarea proiectului.





Declarații

Anexa 6 - Declarație privind nefinanțarea din alte surse, certificării legalității și a corectitudinii informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și informațiilor completate în platforma de depunere

Anexa 7 - Declarație pe propria răspundere a instituției gazdă prin care se certifică acceptarea implementării proiectului în instituție

Anexa 8 - Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare

Acordul conducătorului de doctorat, în limba româna, în cazul cererilor de finanțare unde există doctoranzi nominalizați în echipa de proiect. Acordul trebuie să prezinte atât legătura dintre tema proiectului și cercetarea doctorală, cât și timpul de lucru alocat de doctorand pentru implementarea proiectului. Acordul conducătorului de doctorat nu este necesar în situația în care acesta este membru în echipa de proiect. (nu este un formular cu format impus)



Fișa de evaluare

1. The Project leader (40%)

1.1 Please evaluate the quality of the Project leader's research results, as they are revealed by the publications and/or patents list. The evaluation will look in particular to the articles in which the project leader is the main author. Please comment the Project leader's originality of the results, their impact on the state of the art of the results in the field, as well as their relevancy for this project.

1.2 Please evaluate the capacity of the Project leader to manage autonomously scientific activities as researcher, and also hers/his visibility at international level. Please comment the performance in publications of the Project leader, hers/his leadership, the capacity to raise funds, and the quality of the results obtained from the previous fundings, hers/his scientific visibility. Please consider only the results relevant for this project proposal.



Fișa de evaluare

2. The project proposal (60%)

2.1 Please evaluate the general solution described in the project proposal in the current context and its potential impact in the future. Please comment the following aspects: (1) the significance and the degree of difficulty of the issue addressed; (2) the originality of the proposed solution according to the objectives; (3) the potential to move forward the knowledge in the field and to influence the direction of thinking and activity.

2.2 Please evaluate the method and the work plan as defined in the project proposal as a concrete approach to reach the solution provided. Please comment how well are chosen the methods, the tools for planning and investigation, and the efficiency of the work plan related to the time and the resources proposed. Potential issues have been treated properly? There have been mentioned alternative approaches? There have been mentioned deliverables and what importance has been given to publication of the results in prestigious international journals? How do you assess the research project team structure and its functioning.

2.3 Please evaluate the adequacy of the budget proposal and suggest possible rectifications. Please comment the correspondence between the work plan and the proposed budget, and also the adequacy of the mobilities (conferences, working visits) and the infrastructure procurements included into the budget.



Fișa de evaluare

The rating scale:

0	ABSENT	The project proposal does not address the analyzed criterion or it cannot be assessed due to the lack or incomplete information.
1	POOR	The proposal does not meet the criterion properly or there are serious inherent deficiencies.
2	SATISFYING	The project proposal broadly addresses the criterion, but there are significant deficiencies.
3	GOOD	The project proposal addresses the criterion well but improvements are needed.
4	VERY GOOD	The project proposal addresses the criterion very well, although certain improvements are still possible.
5	EXCELLENT	The project proposal successfully addresses all the relevant aspects of the criterion, there may be minor shortcomings.

The final score will be calculated as a sum of the scores for each of the two criteria multiplied by the corresponding percentage and multiplied by 20 (maximum final score 100).



Standarde minimale pentru directorul de proiect

A. Web of Science - Pentru domeniile principale D1-D12 - **MIN. 2 PUBLICAȚII, IN EXTENSO**, în domeniul propunerii de proiect, apărute **ÎN REVISTE SITUATE ÎN TOP 50%, ZONA ROȘIE ȘI GALBENĂ**, după obținerea titlului de doctor.

Clasamentul revistelor este realizat în funcție de valorile nenule ale factorului de impact sau scorului de influență (AIS), calculate de Clarivate Analytics și publicate în Journal Citation Reports, ediția iunie 2019.

Se ia în calcul încadrarea cea mai favorabilă pentru directorul de proiect.

Lista revistelor încadrate pe subdomenii, ordonate descrescător în funcție de factorul nenul de impact (IF):

<https://www.uefiscdi.ro/resource-822257>

Lista revistelor încadrate pe subdomenii, ordonate descrescător în funcție de scorul de influență (AIS):

<https://www.uefiscdi.ro/resource-822254>



P2 - Creșterea competitivității economiei românești prin CDI

Obiective subprogram

stimularea progresului întreprinderilor pe lanțurile de valoare și a parteneriatelor cu universitățile publice, prin maximizarea valorii adăugate din producția de bunuri inovatoare (tehnologii, produse, servicii) bazate pe cercetare științifică (proprie sau externalizată);

creșterea capacității întreprinderilor de a absorbi tehnologie de ultimă generație și de a adapta aceste tehnologii la nevoile piețelor-țintă;

crearea unui mediu stimulativ pentru inițiativa sectorului privat, prin instrumente de antrenare a antreprenoriatului, de sprijin pentru comercializarea rezultatelor de cercetare-dezvoltare și de constituire a parteneriatelor dintre operatorii economici, organizațiile de cercetare și diseminare a cunoștințelor, și, eventual, autoritățile publice locale;

susținerea proceselor de specializare inteligentă, prin concentrarea resurselor în sectoare cu relevanță economică și cu potențial de cercetare demonstrat, prin parteneriate public-public și public-privat - care să conducă la concentrare, eficiență și eficacitate și la deblocarea potențialului identificat;

dezvoltarea activităților CDI în domenii de interes social general, pentru a mări capacitatea sectorului public de cercetare de a răspunde provocărilor globale care afectează economia României.



SUBPROGRAMUL 2.1

Competitivitate prin cercetare, dezvoltare și inovare

Instrumente de finanțare

- Proiect experimental demonstrativ (PED)**
- Transfer la operator economic (PTE)**



Proiect experimental demonstrativ (PED)

Obiective

Utilizarea cunoștințelor generate în demersuri de cercetare fundamentală pentru trecerea la un nivel de maturitate tehnologică superior (demonstrator, tehnologie validată în laborator);

Creșterea capacității organizațiilor de cercetare de a genera soluții validate în laborator pentru produse/tehnologii și servicii noi sau semnificativ îmbunătățite și de a le oferi agenților economici.

**Primire cereri de finanțare 11 octombrie
2019, ora 16:00**



Condiții de participare

Propunerile de proiecte trebuie să se încadreze într-una din situațiile următoare:

- se pornește de la un concept formulat de tehnologie / produs (TRL1 2) și se concretizează în demonstrator experimental de laborator (TRL 3);
- se pornește de la un demonstrator experimental de laborator (TRL 3) și se concretizează în tehnologie validată în laborator (TRL 4);
- se pornește de la un concept formulat de tehnologie / produs (TRL 2) și se concretizează în tehnologie validată în laborator (TRL 4).

Technology Readiness Levels (**TRL**) – Nivel de maturitate tehnologică

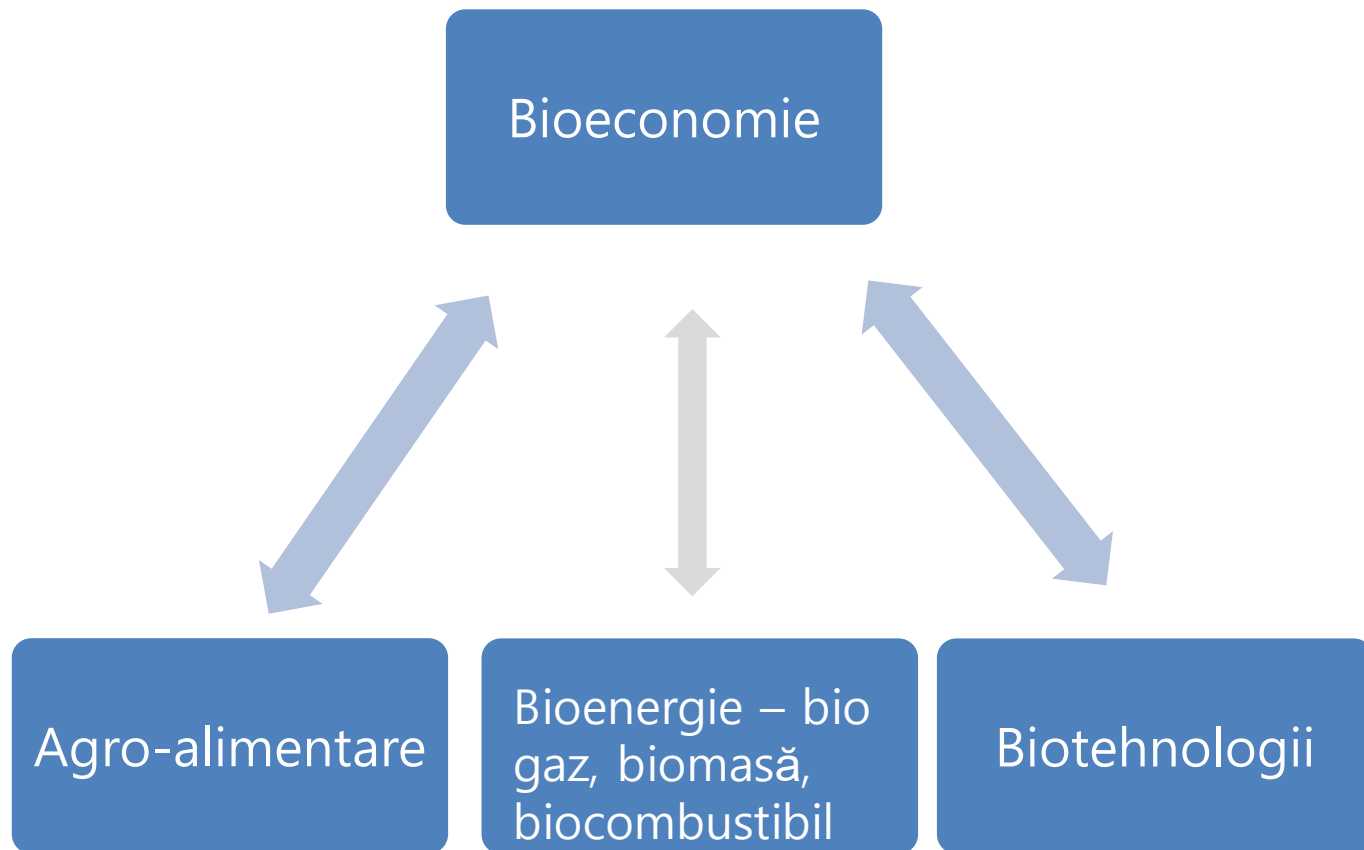


TRL – Nivel de Maturitate Tehnologică:

Nivel	Descriere
TRL 1	Principii de bază observate
TRL 2	Formularea conceptului tehnologic
TRL 3	Demonstrarea conceptului privind funcționalitățile critice sau caracteristicile la nivel analitic sau experimental
TRL 4	Validarea componentelor și/sau a ansamblului în condiții de laborator
TRL 5	Validarea componentelor și/sau a ansamblului în condiții relevante de funcționare (mediul industrial)
TRL 6	Demonstrarea funcționalității modelului în condiții relevante de funcționare (mediul industrial)
TRL 7	Demonstrarea funcționalității prototipului în condiții relevante de funcționare
TRL 8	Sisteme finalizate și calificate
TRL 9	Sisteme a căror funcționalitate a fost demonstrată în mediul operațional



Domenii de specializare inteligentă:





Propunerea de proiect este depusă de:

- o organizație de cercetare, coordonatorul proiectului;
- o organizație de cercetare, coordonatorul proiectului, în parteneriat cu una sau mai multe organizații de cercetare;
- o organizație de cercetare, coordonatorul proiectului, în parteneriat cu cel puțin o întreprindere care are în obiectul său de activitate cercetare și dezvoltare tehnologică;
- o organizație de cercetare, coordonatorul proiectului, în parteneriat cu o întreprindere care are în obiectul său de activitate cercetare și dezvoltare tehnologică și una sau mai multe organizații de cercetare.

Dimensiunea parteneriatului se justifică în concordanță cu obiectivele proiectului;

Se recomandă ca numărul maxim de parteneri care alcătuiesc consorțiul propunerii de proiect să fie 4.



Criteria de eligibilitate

- Directorul de proiect este doctor în științe cu expertiză relevantă în tematica proiectului;
- Poate depune o singură propunere de proiect în calitate de director de proiect, pentru prezenta competiție.
- Este interzisă depunerea de proiecte care au în vedere realizarea unor activități deja finanțate sau în curs de finanțare, parțial sau în total, din alte surse bugetare.
- Pot beneficia de ajutor de stat, întreprinderile care au avut activitate în ultimul exercițiu financiar încheiat, au o cifră de afaceri cel puțin egală cu valoarea solicitată de la bugetul de stat și au personal angajat în ultimul exercițiu financiar.

Proiectele se vor derula pe o perioadă de **min. 18 luni - max. 24 luni.**

Finanțarea de la bugetul de stat acordată pentru un proiect este de max. **600.000 lei**



Tipuri de activități eligibile

Cercetare fundamentală
Max. 10%



Cercetare industrială



Activități



Dezvoltare experimentală



Definiții, conform Anexei 2 la Schema de ajutor de stat, 9281/13.08.2015

Cercetare fundamentală

Activitatea experimentală sau teoretică întreprinsă, în principal, pentru a dobândi cunoștințe noi despre bazele fenomenelor și faptelor observabile, fără a fi avută în vedere nicio aplicare sau comercializare directă.

Cercetare industrială

Cercetare sau investigație critică, palnificată, cu scopul dobândirii de cunoștințe și competențe noi, pentru elaborarea unor noi produse, procese, sau servicii, sau pentru realizarea unei îmbunătățiri semnificative a produselor, proceselor sau serviciilor existente. Cuprinde crearea de componente pentru sisteme complexe, necesară pentru cercetarea industrială, în special pentru validarea tehnologică generică și exclude prototipurile care intră în domeniul de aplicare al dezvoltării experimentale.

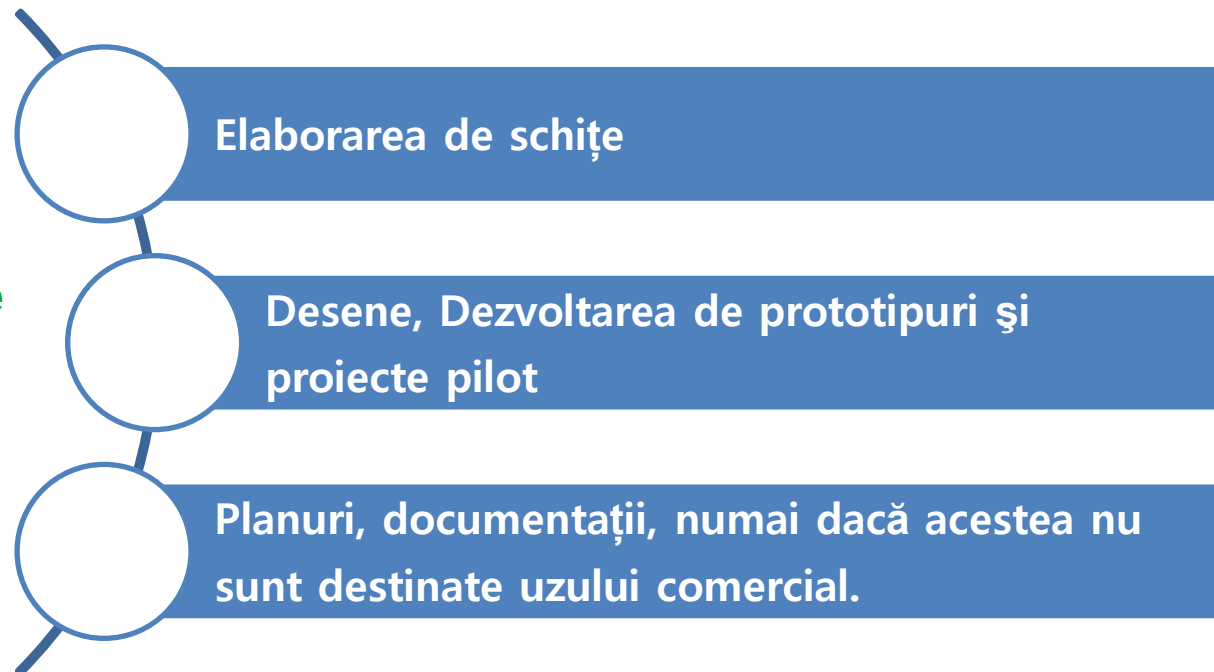


Definiții, conform Anexei 2 la Schema de ajutor de stat, 9281/13.08.2015

Dezvoltare experimentală

Dobândirea, îmbinarea, consolidarea și utilizarea cunoștințelor și competențelor existente în domeniul științific, tehnologic, de afaceri și a altor cunoștințe și competențe relevante, în vederea producerii de planuri sau modele pentru produse, procese și servicii noi, modificate sau îmbunătățite. Acestea pot include și alte activități desfășurate în scopul definirii, planificării și documentării conceptuale a produselor, proceselor sau serviciilor noi.

Exemple





Definiții, conform Anexei 2 la Schema de ajutor de stat, 9281/13.08.2015

Studiu de fezabilitate

Evaluarea și analiza potențialului unui proiect care urmărește să vină în sprijinul procesului decizional evidențiind în mod obiectiv și rațional punctele forte și punctele slabe ale acestuia, oportunitățile și amenințările, și identificând resursele necesare pentru punerea în practică și, în ultimă instanță, perspectivele de succes ale acestuia.



Cheltuieli eligibile

Cheltuieli directe

Cheltuieli cu personalul (cercetători, doctoranzi, cercetători postdoctorali și tehnicieni, angajați pe perioada derulării proiectului de cercetare conform, legislației în vigoare);

Cheltuieli cu logistica ce includ:

- cheltuieli de capital* - pentru entitățile care implică ajutor de stat, dacă instrumentele și echipamentele achiziționate au o durată de funcționare mai mare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile cu amortizarea pe durata proiectului, calculate în baza practicilor contabile reglementate;
- cheltuieli privind stocurile (materiale, consumabile și produse similare necesare derulării proiectului);
- cheltuieli cu servicii executate de terți. Se pot subcontracta activități din proiect în valoare de max. 5% din valoarea proiectului (cheltuieli de subcontractare).

Cheltuieli de deplasare aferente deplasărilor în țară sau în străinătate ale membrilor echipelor de cercetare. Pentru entitățile care implică ajutor de stat, cheltuielile de deplasare pot fi decontate numai din surse proprii.



Cheltuieli eligibile

Cheltuieli indirecte

Cheltuielile de regie (indirecte) se calculează ca procent de **max. 25%** din cheltuielile directe, din care se scad cheltuielile de subcontractare și cheltuielile cu echipamentele.

Pe parcursul proiectului se pot face realocări între categoriile de buget: *cheltuieli cu personalul, cheltuieli de logistică și cheltuieli de deplasare*, **în limita a 15% din bugetul total al proiectului**, cu notificare la etapa de raportare și cu respectarea prevederilor contractului de finanțare încheiat cu Autoritatea Contractantă (nu implică încheierea unui act adițional la contractul de finanțare).

Din bugetul proiectului, **se interzice achiziția de bunuri și servicii de la întreprinderea parteneră în proiect.**



Declarații

Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare – Anexa III.1

Declarație privind eligibilitatea organizației de cercetare – Anexa III.2

Declarație privind încadrarea în definiția întreprinderii – Anexa III.3

Declarație privind eligibilitatea întreprinderii – Anexa III.4

Declarație în vederea certificării efectului stimulativ pentru întreprinderi mari – Anexa III.5A

Declarație în vederea certificării efectului stimulativ pentru IMM – Anexa III.5B

Declarație privind nefinanțarea din alte surse, certificării legalității și a corectitudinii informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și a informațiilor completate în platforma de depunere – Anexa III.6

Declarație pe propria răspundere a instituției gazdă prin care se certifică acceptarea implementării proiectului în instituție – Anexa III.7



Fișa de evaluare

Criterion 1: Project objectives and scope (30%)

To what extent

- The project scope is clearly presented, describing explicitly the demonstration model (product, technology, method, system or service) to be developed and tested/ validated?

To what extent

- Are the results innovative and relevant in relation to the national and international state of the art?

To what extent

- Are the project objectives correlated with the outcome of the project? Is the project feasible?

To what extent

- Are the project objectives correlated with the outcome of the project? Is the project feasible?



Fișa de evaluare

Criterion 2: Presentation of the technology / product concept or of the existing lab product (40%)

To what extent

- Are the preliminary results significant on the date of submitting the proposal: publications, patents and research projects that led to basic concept of the project?

To what extent

- Is the expertise level of experienced researchers and postdoctoral researchers nominated in the project team good? Is the expertise well-correlated with their contribution in the project?



Fișa de evaluare

Criterion 3: Project implementation (30%)

To what extent

- Are the proposed activities and deliverables well structured?

To what extent

- Is the budget and timetable of the project well justified (resources / time / results)?

To what extent

- Is the research infrastructure useful/innovative (used in order to implement the project)?

To what extent

- Is each team member's role and team project partner well described?

To what extent

- Is the impact and dissemination of project results well described? Are intellectual property rights well share?



Instrumente de finanțare

Transfer la operatorul economic (PTE)

**Primire cereri de finanțare 11 octombrie 2019,
ora 16:00**

Obiective

Dezvoltarea și/sau fabricarea de prototipuri și instalații pilot pentru produse, tehnologii, servicii noi sau semnificativ îmbunătățite din domenii de specializare inteligentă sau de prioritate publică;

Racordarea cercetării aplicative și a progresului tehnologic din România la evoluția și cerințele mediului socio-economic național și internațional;

Obiective

Stimularea creșterii cheltuielilor din sectorului privat în cercetare - dezvoltare, atât pentru propriile activități, cât și pentru colaborarea cu organizațiile de cercetare publice;

Întărirea capacității de inovare a întreprinderilor și consolidarea contribuției acestora la crearea de noi produse/sisteme/tehnologii/servicii cu potențial de exploatare comercială pe piața internă și internațională.



Condiții de participare

Propunerile de proiecte trebuie să se încadreze într-una din situațiile următoare:

- se pornește de la o tehnologie validată în laborator (**TRL 4**) și se concretizează cu o tehnologie validată în mediul industrial (**TRL 5**);
- se pornește de la o tehnologie validată în mediul industrial (**TRL 5**) și se concretizează cu o tehnologie demonstrată în mediul industrial (**TRL 6**);
- se pornește de la o tehnologie validată în laborator (**TRL 4**) și se concretizează cu o tehnologie demonstrată în mediul industrial (**TRL 6**).



Condiții de participare

Propunerea de proiect este depusă de o întreprindere (coordonatorul proiectului), în sensul legislației în vigoare din domeniul ajutorului de stat, care are în obiectul său de activitate cercetare și dezvoltare tehnologică, în parteneriat cu cel puțin o organizație de cercetare de drept public. Din structura parteneriatului pot face parte și alte întreprinderi (dacă fac parte din același cluster cu coordonatorul proiectului);

La nivelul unui proiect, finanțarea de la bugetul de stat solicitată de către întreprinderile participante în proiect trebuie să fie de **minim 50% din valoarea totală a proiectului de la bugetul de stat.**

Finanțarea de la bugetul de stat este de max. 1.200.000 lei / proiect, cu respectarea schemei de ajutor de stat aprobată în acest sens.



Criterii de eligibilitate

Instituțiile participante (întreprinderile și organizațiile de cercetare de drept public):

- au personalitate juridică și își desfășoară activitatea în România;
- nu sunt declarate, conform legii, în stare de incapacitate de plată;
- nu au conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești;
- nu au furnizat declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de către UEFISCDI în vederea selectării contractanților;
- nu au încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o autoritate contractantă;
- au o activitate economică de cel puțin 2 ani, iar rezultatul net al ultimului an financiar este pozitiv sau media rezultatelor financiare ai ultimilor 2 ani este pozitivă;
- pentru fiecare întreprindere participantă în proiect, media cifrei de afaceri pe ultimii 2 ani trebuie să fie cel puțin egală cu valoarea solicitată de aceasta de la bugetul de stat.



Tipuri de activități eligibile

Activități

Cercetare
industrială

Activități

Dezvoltare
experimentală

Activități

Activități de
inovare

Activități

Studii de
 fezabilitate



Cheltuieli eligibile

Cheltuieli directe

- ❑ **Cheltuieli cu personalul** pentru membrii echipei (cercetători, cercetători postdoctorali, doctoranzi, ingineri/tehnicieni, angajați pe perioada derulării proiectului de cercetare conform legislației în vigoare); aceste cheltuieli includ contribuțiile legale aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora.
- ❑ **Cheltuieli cu logistica ce includ:**
 - *cheltuieli de capital* - pentru entitățile care implică ajutor de stat, dacă instrumentele și echipamentele achiziționate au o durată de funcționare mai mare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile cu amortizarea pe durata proiectului, calculate în baza practicilor contabile reglementate;
 - *cheltuieli privind stocurile* (materiale, consumabile și produse similare necesare derulării proiectului);
 - *cheltuielile cu servicii executate de terți*. Se pot subcontracta activități din proiect în valoare de max. 15% din valoarea finanțării de la bugetul de stat (cheltuieli de subcontractare).
- ❑ **Cheltuieli de deplasare** aferente deplasărilor în țară sau în străinătate ale membrilor echipelor de cercetare. Pentru întreprinderi cheltuielile de deplasare pot fi decontate numai din surse proprii.



Cheltuieli eligibile

Cheltuieli indirecte

- Cheltuielile de regie (indirecte)** se calculează ca procent de max. 25% din cheltuielile directe, din care se scad cheltuielile de subcontractare și cheltuielile cu achiziționarea echipamentelor.

Pe parcursul proiectului se pot face realocări între categoriile de buget: cheltuieli cu personalul, cheltuieli de logistică și cheltuieli de deplasare, în limita a 15% din valoarea totală de la bugetul de stat al proiectului, cu notificare la etapa de raportare și cu respectarea prevederilor contractului de finanțare încheiat cu Autoritatea Contractantă (nu implică încheierea unui act adițional la contractul de finanțare)

Pe parcursul derulării proiectului, instituțiile participante în proiect nu pot efectua achiziții de niciun fel de la instituțiile partenere în proiect.



Declarații

Anexa III.1 - Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici, mijlocii și mari

Anexa III.2 - Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea întreprinderii

Anexa III.3A - Declarație în vederea certificării efectului stimulativ pentru IMM

Anexa III.3B - Declarație în vederea certificării efectului stimulativ pentru întreprinderi mari

Anexa III.4 - Declarație privind validarea criteriilor de eligibilitate pentru participare a întreprinderii

Anexa III.5 - Declarație pentru IMM - uri privind activitățile de inovare – servicii de consultanță în domeniul inovării și pentru servicii de sprijinire a inovării

Anexa III.6 - Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare.
Condiții cumulate

Anexa III.7 - Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea organizației de cercetare

Anexa III.8 - Declarație privind nefinanțarea din alte surse, certificării legalității și a corectitudinii informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și a informațiilor completate în platforma de depunere

Anexa III.9 - Declarație pe propria răspundere a instituției gazdă prin care se certifică acceptarea implementării proiectului în instituție



Fișa de evaluare

Criteriul 1: Relevanța propunerii de proiect (30%)

Se urmărește:

Prezentarea clară a necesității proiectului și a caracterului inovativ în raport cu stadiul actual pe plan național și internațional;

Încadrarea corectă și argumentarea nivelului de maturitate tehnologică (TRL) la începutul proiectului, respectiv nivelul atins după implementarea proiectului;

Gradul de cunoaștere a provocărilor tehnologice existente.



Fișa de evaluare

Criteriul 1: Relevanța propunerii de proiect (40%)

Se urmărește:

Claritatea activităților și a livrabilelor propuse;

Justificarea bugetului și a calendarului estimativ de realizare a proiectului (raport resurse/timp/rezultate);

Definirea clară a rolului fiecărui membru în echipa de proiect de la coordonator și a echipei/echipelor partenere;

Impactul și diseminarea rezultatelor proiectului; modul de reglementare a proprietății intelectuale;

Adecvanța infrastructurii de cercetare existente pentru implementarea proiectului;

Disponibilitatea surselor de cofinanțare pentru contribuția proprie a întreprinderii/întreprinderilor.



Fișa de evaluare

Criteriul 3: Plan de afaceri (30%)

Se urmărește:

Descrierea întreprinderii coordonatoare;

Fundamentarea planului de afaceri (descrierea clară a pieței specifice, calitatea planului de marketing);

Justificarea previziunilor financiare în concordanță cu activitățile proiectului și situația financiară a firmei;

Oportunitatea de piață.



P3 - Cooperare europeană și internațională

Obiectivele programului:



creșterea competitivității internaționale a cercetării românești în atragerea finanțării externe pentru cercetare;



consolidarea sistemului național de cercetare-dezvoltare și inovare prin intensificarea cooperării științifice internaționale;



participarea României la Programul Cadru de cercetare și inovare al UE - Orizont 2020, la Inițiativele Comune de Programare (JPI), la Parteneriatele Europene pentru Inovare (EIP), la alte inițiative, programe, organizații și convenții europene și internaționale bi-și multilaterale;



reprezentarea României în organizații și programe pan-europene și internaționale de cercetare;



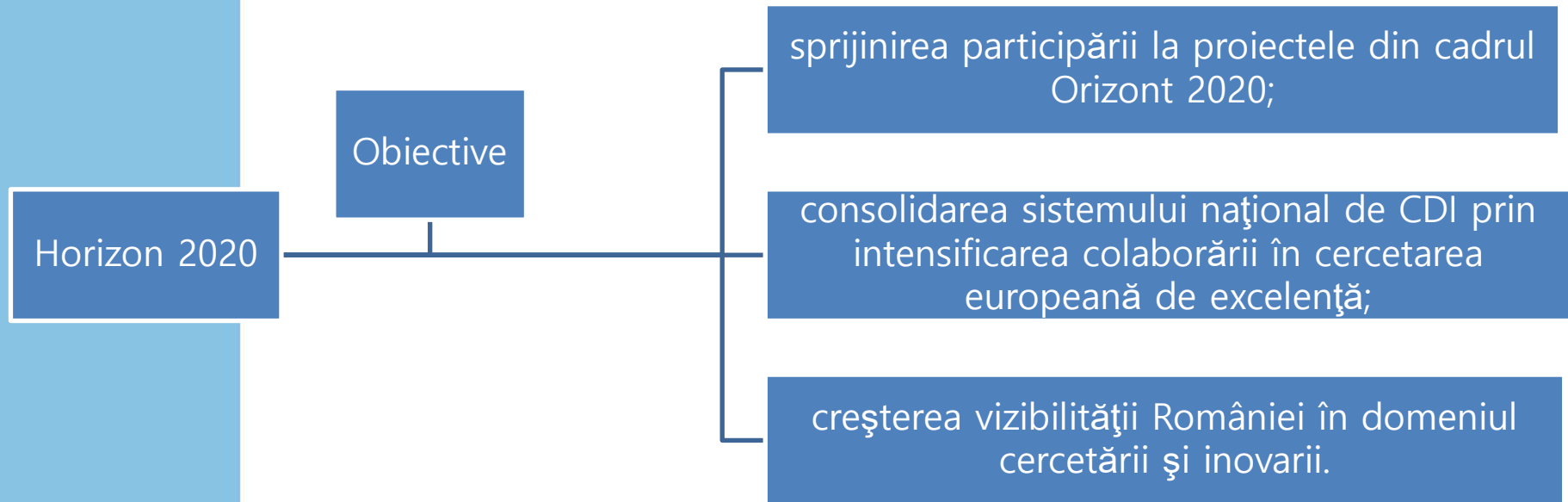
creșterea vizibilității României în domeniul cercetării, dezvoltării și inovării.



Instrumente de finanțare

SUBPROGRAMUL 3.2

Orizont 2020 (integral)





Instrumente de finanțare

SUSFOOD2 ERA-NET Cofund

ERA-Net on SUSTainable FOOD production and consumption

Acronim: SUSFOOD2

Finantator: Comisia Europeană, ERA-NET Co fund

Coordonator: PTJ Juelich, Germany

Perioada de implementare: 2017-2021

SCOP

Scopul strategic al SUSFOOD2 completează politicile produselor alimentare și ale bioeconomiei UE prin consolidarea cooperării în domeniul cercetării, dezvoltării și inovării între membrii UE și statele asociate pentru a maximiza contribuția cercetării la dezvoltarea durabilă a sistemelor alimentare de la producție la consum.



SUSFOOD2

Promovează o abordare inter-sectorială și multi-disciplinară de la biologie la inginerie alimentară și științele sociale.

Se adresează următoarelor obiective socio-economice și de mediu:

dezvoltarea sustenabilă a sistemelor alimentare de la producție la consum, pentru a crește producția durabilă de alimente odată cu reducerea cantității de deșeurii pe lanțul de aprovizionare alimentară și de limitare a impactului asupra mediului;

îmbunătățirea calității vieții prin creșterea calității produselor alimentare într-o manieră sustenabilă și asigurarea rezilienței întregului lanț de aprovizionare cu alimente;

încurajarea comportamentului și alegerilor alimentare ale consumatorilor în stil sustenabil;

îmbunătățirea competitivității și creșterii economice în industria alimentară europeană, acordând o atenție deosebită IMM-urilor.



Topics 2019

Se vor susține proiecte de cercetare, adoptând o abordare a sistemului, luând în considerare, pe cât posibil, toate aspectele relevante din sistemul alimentar și potențialul acestora de a-și spori sustenabilitatea

• Topicul 1

Promovarea diversității în cadrul sistemelor alimentare este crucială pentru asigurarea unei diete sănătoase și sustenabile, consolidând reziliența și îmbunătățind beneficiile socio-economice și de mediu

• Topicul 2

Un număr semnificativ de ingrediente valoroase sunt distruse în timpul procesării unui produs alimentar, prin urmare, prin prelucrarea redusă a alimentelor, ne propunem să păstrăm ingredientele și să oferim consumatorilor o hrană de înaltă calitate, sănătoasă și durabilă (inclusiv organică)

• Topicul 3

O provocare majoră pe care sistemele alimentare trebuie să o înfrunte este cantitatea din ce în ce mai mare de plastic și necesitatea de a preveni risipa de alimente. Ideea care stă la baza dezvoltării ambalajelor inteligente este de a proteja produsul alimentar și de a reduce deșeurile înainte de deteriorare - de ex. prin vizualizarea calității alimentelor prin ambalare sau prin aplicarea resurselor ecologice

• Topicul 4



Link-uri apel

<http://projects.au.dk/coreorganiccofund/news-and-events/show/artikel/joint-call-2019-susfood2-and-core-organic-cofund/>
<http://susfood-db-era.net/main/node/29334>

Anuntul apelului

https://www.submission-susfood-era.net/lw_resource/datapool/items/item_691/CO%20SF%202019%20Joint%20Call%20Announcement%20and%20Guidelines%20Final%2010-09.pdf

Template pre-propunere de proiect

https://www.submission-susfood-era.net/lw_resource/datapool/items/item_692/Template_Pre-Proposal_SF_CO%20Joint%20call%202019.pdf

Template scrisoare de angajament

https://www.submission-susfood-era.net/lw_resource/datapool/items/item_690/SF_CO_Letter%20of%20commitment_template.pdf



Țări participante

MESRS - Algeria
AREI - Letonia
VLAIO - Belgia
CNRS - Liban
Dep.LV - Belgia
FNR - Luxemburg
DAFA – Denemarca
MEN – Maroc
MEM – Estonia
RCN - Norvegia
MMM - Finlanda
NCBR - Polonia
ANR – Franța
UEFISCDI - România
MAA - Franța
ICE - Spania
BMEL - Germania
GDAR - Turcia
MIPAAFT - Italia
DEFRA – Marea Britanie
MIUR - Italia

500.000
EUR
FONDURI ALOCATE RO



Calendar

Calendarul estimativ al apelului

Pasul I

Deschiderea apelului - 02.09.2019

Webinar pentru aplicanți – Septembrie 2019 (va fi comunicat pe website)

Data limita pentru depunerea (incarcarea) pre-propunerilor de proiecte - 04.11.2019,
3 PM CET

Evaluarea (peer Review) / Selecția pre-propunerilor de proiecte – până pe 27.01.2020

Transmiterea scrisorilor de notificare către aplicanți – 27-31.01.2020

Pasul II

Data limita pentru depunerea proiectelor in extenso - 27.03.2019, 3 PM CET

Evaluarea (peer Review) / Selecția pre-propunerilor de proiecte – până în mai-iunie
2020

Transmiterea scrisorilor de notificare către aplicanți – sfârșitul lunii iunie 2020

Negocierea și Contractarea proiectelor – iulie-august 2020

Data estimativa de start a proiectelor – septembrie 2020

Data de finalizare a proiectelor – până în august 2023



EEA Financial Mechanism 2014-2021

Instrumente de finanțare

Proiecte Colaborative de Cercetare EEA - Proiecte de Mobilități



Proiecte Colaborative de Cercetare

Scop:

Finanțarea proiectelor colaborative de cercetare care urmăresc dezvoltarea cunoștințelor bazate pe cercetare în România.

116.700.281

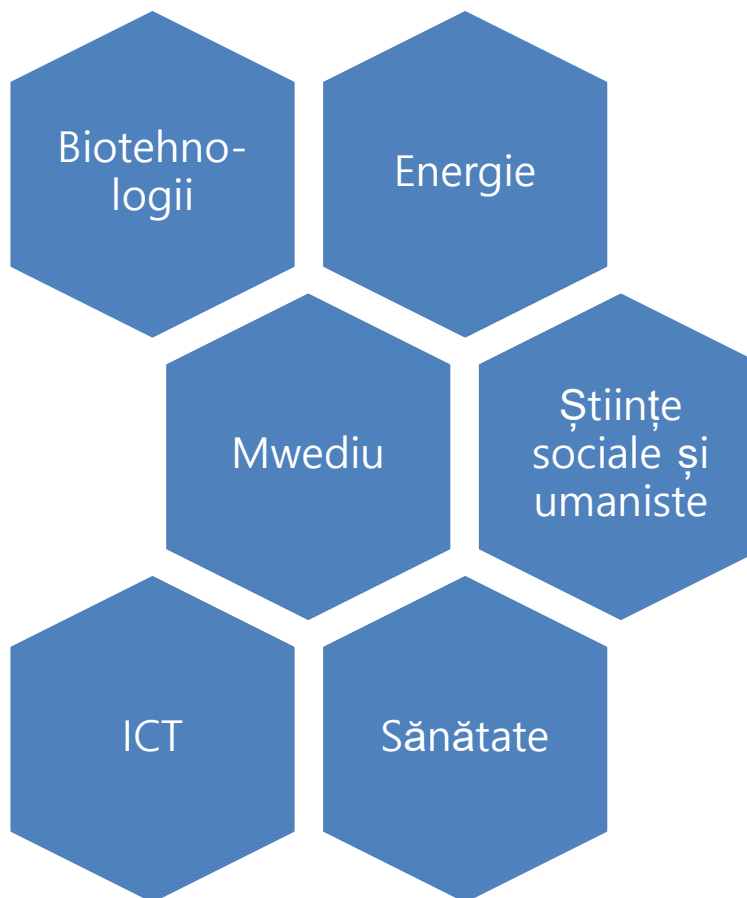
RON

24.687.500

EUR

FONDURI TOTALE

Arii tematice





Informatii

36 de luni cu posibilitatea de extindere cu 6-9 luni

Buget min. 500 000 euro, maxim 1 200 000 euro

36 de luni cu posibilitatea de extindere cu 6-9 luni

Deadline: 16 decembrie 2019, ora 16